

4.4. Система условий реализации основной образовательной программы начального общего образования

4.4.1. Кадровые условия

МБОУ «СОШ №89» на сегодняшний день полностью укомплектована квалифицированными кадрами, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Кадровое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования. Учреждение укомплектовано кадрами на 100%, что позволяет усвоить общеобразовательные стандарты в полном объеме.

В школьном коллективе работает 46 педагогических работников, из них реализуют ФГОС НОО – 20 педагогов (из них 3 педагога находятся в декретном отпуске).

Из них Почетную грамоту Министерства образования и науки РФ – 2 чел., Конева Наталия Дмитриевна, Кучина Ольга Викторовна.

Педагогические работники имеют высокий профессиональный и образовательный уровень.

Педагогические работники, реализующие ФГОС НОО

	ФИО	Уровень образования, направление подготовки специальность	Квалификация	Срок до	№ приказа о присвоении	Педагогический стаж	Должность, преподаваемые дисциплины
1.	Белявцева Наталья Викторовна	1.ТГПУ, 1996, специальность: «Русский язык и литература, школьный психолог», квалификация: учитель средней школы 2.ТГПУ, 2004, специальность: «Логопедия», квалификация: учитель-логопед	-	-	-	9 лет 3 мес.	Учитель-логопед
2.	Воробьева Евгения Анатольевна	Томское педагогическое училище № 2, 1988, специальность: преподавание в начальных классах общеобразовательной школы, квалификация: учитель начальных классов	первая	30.10.2025	Распоряжение ДОО ТО от 30.10.2020 № 874-р	30 лет 09 мес.	Учитель начальных классов
3.	Галлямова Олеся Михайловна	ТГУ, 2014, переводчик в сфере профессиональной коммуникации (английский); ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Томский государственный университет», 2014, квалификация: регионовед	соответствие должности	01.11.2024		4 года	Учитель английского языка
4.	Демина Ирина Анатольевна	ТГПИ, 1989, специальность: «Педагогика и методика начального образования, квалификация: учитель начальных классов	первая	26.12.2022	Распоряжение ДОО ТО от 29.12.2017 № 935-р	29 лет	Учитель технологии
5.	Долгов Сергей Васильевич	ТГПУ, 2002, специальность: «Физическая культура и спорт», квалификация: педагог по физической культуре и спорту	соответствие должности	01.11.2024		2 года	Учитель физической культуры
6.	Зотова Ирина Александровна	Томский государственный педагогический колледж, профессиональная переподготовка, 2002, по программе: преподавание в начальных классах	-	-	-	4 года	Учитель начальных классов
7.	Казина Екатерина Анатольевна	Томский государственный педагогический колледж, 2015, специальность: преподавание в начальных классах, квалификация: учитель начальных классов	-	-	-	нет	Учитель начальных классов
8.	Карпенко Екатерина Александровна	ФГБОУ ВПО «Томский государственный педагогический университет» 2014, специальность: педагогика и методика начального образования квалификация: учитель начальных классов	соответствие должности	27.04.2022	приказ МБОУ «СОШ № 89» от 27.04.2017 № 19л/с	04 лет 06 мес.	Учитель начальных классов

9.	Конева Наталия Дмитриевна	Томский государственный педагогический институт, 1992, специальность: педагогика и методика начального образования, квалификация: учитель начальных классов	высшая	28.02.2023	Распоряжение ДОО ТО от 02.03.2018 № 180-р	27 лет 02 мес.	Учитель начальных классов
10.	Кузнецова Екатерина Юрьевна	ГОУ ВПО «Томский государственный педагогический университет» специальность: педагогика и методика начального образования, квалификация: учитель начальных классов	соответствие должности	02.11.2022	приказ МБОУ «СОШ № 89» от 08.11.2017 № 77/01 лс	13 лет 11 мес.	Учитель начальных классов
11.	Кучина Ольга Викторовна	Томский государственный педагогический институт им. Ленинского комсомола, 1989, специальность: педагогика и методика начального обучения, квалификация: учитель начальных классов	высшая	30.10.2025	Распоряжение ДОО ТО от 30.10.2020 № 874-р	30 лет	Учитель начальных классов
12.	Малькова Валентина Ивановна	Барнаульский государственный педагогический институт, 1987, специальность: немецкий язык, квалификация: учитель немецкого языка средней школы	первая	31.10.2024	Распоряжение ДОО ТО от 01.11.2019 № 908-р	37 лет	Учитель начальных классов
13.	Маметьева Евгения Анатольевна	ТГПИ, 1984, специальность: «Немецкий и английский языки», квалификация: учитель немецкого и английского яз. средней школы	первая	31.10.2021	Распоряжение ДОО ТО от 31.10.2016 № 749-р	35 лет	Учитель немецкого и английского языков
14.	Монич Яна Владимировна	ТГПУ, 2011, специальность: «Иностранный (английский) язык», квалификация: учитель английского языка	высшая	31.05.2022	Распоряжение ДОО ТО от 31.05.2017 № 399-р	9 лет	Учитель английского языка
15.	Науменко Лилия Александровна	1. ТГПИ, 1993, специальность: биология – химия, квалификация: учитель биологии и химии 2. Профессиональная переподготовка в Санкт-Петербургском государственном университете, 1999, с правом на ведение профессиональной деятельности в сфере психолого-социальной работы	первая	03.05.2023	Распоряжение ДОО ТО от 03.05.2018	9 лет 3 мес	Педагог-психолог
16.	Пилипенко Дарья Максимовна	ТГПУ, 2020, направленность образовательной программы: «Начальное образование», квалификация: бакалавр	соответствие должности			1 год 4 мес.	Учитель начальных классов

17.	Рожнева Алина Хамидовна	ФГБОУВПО ТГПУ, 2011, специальность: «Теория и методика преподавания иностраных языков и культур», квалификация: лингвист, преподаватель	первая	31.05.2024	Распоряжение ДОО ТО от 31.05.2019 489-р	3 года	Учитель английского языка
18.	Шейкина Александра Ивановна	Томский государственный педагогический университет с 01.09.2010 по 07.11.2016 незаконченное	соответствие должности	27.04.2022	Приказ МБОУ «СОШ № 89» от 27.04.2017 № 19 лс	05 лет	Учитель начальных классов
19.	Цепаева Елена Анатольевна	Томский государственный педагогический институт, 1994, специальность: педагогика и методика начального образования, квалификация: учитель начальных классов	высшая	26.12.2022	Распоряжение ДОО ТО от 29.12.2017 г.№ 935	26 лет	Учитель начальных классов
20.	Яковенко Наталья Владимировна	ТГПК, 1996, специальность: «Музыкальное образование» квалификация: учитель музыки, музыкальный воспитатель	первая	01.11.2021	Приказ МБОУ «СОШ № 89» от 11.11.2016 № 53/02 лс	22 лет	Учитель музыки

Учителей в школе	42	
Всего учителей, реализующих ФГОС НОО	17	40,5%
Образовательный ценз педагогических работников		
высшее образование	13	30,9%
Квалификационная категория		
высшая категория	3	17,6%
первая категория	7	41,2%
соответствие занимаемой должности	5	29,4%
Возрастной состав педагогических работников		
моложе 25 лет	1	5,9%
от 25 до 35 лет	5	29,4%
от 35 лет до 55 лет	10	58,8%
старше 55 лет	1	5,9%
Распределение кадров в зависимости от педагогического стажа		
менее 3 лет	3	17,6%
от 3 до 5 лет	3	17,6%
от 5 до 10 лет	1	5,9%
от 10 до 25 лет	3	17,6%
Свыше 25 лет	7	41,2%

Требования к уровню квалификации

Должность	Должностные обязанности	Кол-во работников в ОУ (требуется/имеется)	Уровень квалификации работников ОУ	
			Требования к уровню квалификации	Фактический
Директор	<p>Осуществляет руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения. Обеспечивает системную образовательную (учебно-воспитательную) и административно-хозяйственную (производственную) работу образовательного учреждения. Обеспечивает реализацию федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований. Формирует контингенты обучающихся (воспитанников, детей), обеспечивает охрану их жизни и здоровья во время образовательного процесса, соблюдение прав и свобод обучающихся (воспитанников, детей) и работников образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Определяет стратегию, цели и задачи развития образовательного учреждения, принимает решения о программном планировании его работы, участии образовательного учреждения в различных программах и проектах, обеспечивает соблюдение требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности образовательного учреждения и к качеству образования, непрерывное повышение качества образования в образовательном учреждении.</p>	0/1	<p>Высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики, и стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.</p>	соответствует

<p>Заместитель директора по УВР, ПВ</p>	<p>Организует текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения. Координирует работу преподавателей, воспитателей, других педагогических и иных работников, а также разработку учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения. Осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований.</p>	<p>0/3</p>	<p>Высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.</p>	<p>соответств ует</p>
<p>Заместитель директора по АХР</p>	<p>Осуществляет руководство хозяйственной деятельностью образовательного учреждения. Осуществляет контроль за хозяйственным обслуживанием и надлежащим состоянием образовательного учреждения. Организует контроль за рациональным расходованием материалов и финансовых средств образовательного учреждения. Принимает меры по расширению хозяйственной самостоятельности образовательного учреждения, своевременному заключению необходимых договоров, привлечению для осуществления деятельности, предусмотренной уставом образовательного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств. Организует работу по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности образовательного учреждения, разработке и реализации мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств. Обеспечивает контроль за своевременным и полным выполнением договорных обязательств, порядка оформления финансово-хозяйственных операций.</p>	<p>0/1</p>	<p>Высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.</p>	<p>соответств ует</p>
<p>Учитель</p>	<p>Осуществляет обучение и воспитание обучающихся, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.</p>	<p>0/24</p>	<p>Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления</p>	<p>соответств ует</p>

			требований к стажу работы.	
Педагог-организатор	Содействует развитию личности, талантов и способностей, формированию общей культуры обучающихся (воспитанников, детей), расширению социальной сферы в их воспитании. Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности обучающихся, воспитанников, детей в учреждениях (организациях) и по месту жительства, создает условия для их реализации в различных видах творческой деятельности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.	0/1	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы.	соответствует
Педагог-психолог	Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся, воспитанников в процессе воспитания и обучения в образовательных учреждениях. Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся, воспитанников и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи (психокоррекционного, консультативного).	0/3	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Педагогика и психология" без предъявления требований к стажу работы	соответствует
Учитель-логопед	Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию недостатков в развитии у обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. Осуществляет обследование обучающихся, воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них нарушения развития.	0/1	Высшее профессиональное образование в области дефектологии без предъявления требований к стажу работы	соответствует
Специалист по кадрам	Выполняет работу по комплектованию предприятия кадрами требуемых профессий, специальностей и квалификации. Принимает участие в работе по подбору, отбору, расстановке кадров. Проводит изучение и анализ должностной и профессионально-квалификационной структуры персонала предприятия и его подразделений, установленной документации по учету кадров, связанной с приемом, переводом, трудовой деятельностью и увольнением работников, результатов аттестации работников и оценки их деловых качеств с целью определения текущей и перспективной потребности в кадрах,	0/1	Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	соответствует

	подготовки предложений по замещению вакантных должностей и созданию резерва на выдвижение.			
Заведующий библиотекой, библиотекарь	Обеспечивает доступ обучающихся к информационным ресурсам, участвует в их духовно- нравственном воспитании, профориентации и социализации, содействует формированию информационной компетентности обучающихся.	0/1	Высшее или среднее профессиональное образование по специальности «Библиотечно-информационная деятельность»	соответствует
Секретарь руководителя	Принимает поступающую в образовательное учреждение корреспонденцию, передает ее в соответствии с указаниями руководителя образовательного учреждения в структурные подразделения или конкретным исполнителям для использования в процессе работы либо подготовки ответов. Ведет делопроизводство, в том числе и в электронной форме; подготавливает проекты приказов и распоряжений по движению контингента обучающихся, оформляет личные дела принятых на обучение, ведет алфавитную книгу обучающихся и учет часов учебной работы работников образовательного учреждения, обрабатывает и оформляет сдачу личных дел обучающихся в архив.	0/1	Высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности не менее 3 лет	соответствует
Завхоз	Обеспечивает материально-технический учебный процесс	0/1	Среднее специальное образование и стаж работы по хозяйственному обеспечению не менее 1 года или общее образование и стаж работы по хозяйственному обеспечению не менее 3 лет	соответствует
Гардеробщик	Обеспечивает прием и хранение верхней одежды участников образовательного процесса и посетителей школы	0/3	без предъявления требований к образованию и опыту работы из числа лиц старше 18 лет	соответствует
Вахтер	Не допускает в помещение посторонних лиц, обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся в период их нахождения в здании и на территории школы.	0/2	без предъявления требований к образованию и опыту работы из числа лиц старше 18 лет	соответствует
Уборщик служебных помещений	Обеспечивает поддержание надлежащего санитарного состояния и порядка на закрепленном участке	1/8	без предъявления требований к образованию и опыту работы из числа лиц старше 18 лет	соответствует

Сторож	Обеспечивает охрану зданий, сооружений и имущества школы во внеурочное время	0/5	без предъявления требований к образованию и опыту работы из числа лиц старше 18 лет	соответствует
Дворник	Поддержание надлежащего санитарного состояния и порядка на уровне требований СЭС на закрепленной территории пришкольного участка и прилегающей территории в течение рабочего дня.	0/2	без предъявления требований к образованию и опыту работы из числа лиц старше 18 лет	соответствует

Профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников

Дополнительное профессиональное образование педагогических работников осуществляется по следующим направлениям:

- повышение квалификации;
- профессиональная переподготовка;
- стажировка.

Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

Ежегодно в Учреждении осуществляется работа по повышению квалификации, профессиональной компетентности педагогов. На начало каждого учебного года формируется план повышения квалификации педагогических работников, а по итогам учебного года проводится анализ. Анализ повышения квалификации показывает, что большой процент педагогических работников постоянно повышает профессиональную компетентность через курсовую подготовку на базе различных площадок, с использованием очных, заочных и дистанционных форм обучения. Этому способствуют следующие факторы: наличие перспективного плана курсовой подготовки кадров, своевременное ознакомление кадров с планом курсовых мероприятий, востребованность получаемых знаний для выполнения профессиональных задач, проведение диагностики определения потребности персонала в повышении квалификации.

Формы повышения квалификации разнообразны: курсы повышения квалификации, семинары, тематические консультации, круглые столы, организуемые районом, областью.

Курсы повышения квалификации педагогические работники проходят на базе ТОИПКРО, ТГПУ, РЦРО, ТГУ и дистанционно.

Учителя школы систематически проводят работу над методической темой по самообразованию. Регулярно осуществляется знакомство с новинками методической литературы, медиа-ресурсов по вопросам инноваций, дидактики.

4.4.2. Психолого-педагогические условия

Непременным условием реализации требований ФГОС НОО является создание в образовательной организации психолого-педагогических условий, обеспечивающих:

- преемственность содержания и форм организации образовательной деятельности по отношению к дошкольному образованию с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений;
- вариативность направлений и форм, а также диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения.

Психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений на уровне начального общего образования

Можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения являются:

- диагностика, направленная на выявление особенностей статуса школьника. Она может проводиться на этапе знакомства с ребенком, после зачисления его в школу и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- формирование у обучающихся ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений и ученического самоуправления;
- выявление и поддержку лиц, проявивших выдающиеся способности.

Диверсификация уровней психолого-педагогического сопровождения



Основные формы сопровождения

- Консультирование
- Развивающая работа
- Коррекционная работа
- Диагностика
- Профилактика
- Экспертиза
- Просвещение

Вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений

Основными формами психолого-педагогического сопровождения выступают:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на уровень среднего общего образования и в конце каждого учебного года;
- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется педагогом и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;
- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

4.4.3. Финансовые условия

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных

образовательных стандартов общего образования. Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объёмов и качества предоставляемых школой услуг (выполнения работ) размерам направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансирование МБОУ «СОШ № 89» части оплаты труда и учебных расходов осуществляется в расчете на одного ученика по нормативу. В структуру норматива включено обеспечение создания условий для реализации ФГОС СОО.

Параметры	Человек/Суммы (тыс.руб)
Общее количество учащихся основной школы	225
Педагогический персонал, реализующий ФГОС НОО	27
Норматив на одного ребенка в год	47,87
Госбюджет на финансовый год	10770,75
Внебюджетное финансирование (дополнительные образовательные услуги, гранты, тендеры, конкурсы)	0
Общий бюджет на реализации Основной образовательной программы основного общего образования	10770,75

В «Положении О системе оплаты труда в Муниципальном бюджетном общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 89» города Северска» содержится пункт о распределении стимулирующей части заработной платы в зависимости от результата. В базовую часть оплаты труда учителей ОУ введены механизмы оплаты урочной и внеурочной деятельности. В норматив финансирования ОУ включена оплата часов внеурочной деятельности.

Финансовое обеспечение ОУ на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества осуществляется согласно нормативу, принятому на уровне муниципалитета.

Для обеспечения реализации основной образовательной программы основного общего образования в «Положении О системе оплаты труда в Муниципальном бюджетном общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 89» города Северска» введены доплаты:

- «за пилотное введение ФГОС СОО (Распоряжение №391-р от 06.05.2019 года "О внесении изменений в распоряжение Департамента общего образования Томской области от 28.04.2018 № 388-р").
- за сопровождение обучающихся и педагогических работников в образовательных событиях,
- за обновление личного и школьного сайтов,
- за координацию работы городских центров: Центра профилактики, ОАШ
- за сопровождение издания школьной газеты и т.д.

Образовательное учреждение определяет на основании Закона 428-ОЗ:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда педагогического, административно- управленческого и учебно-вспомогательного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами.

Для обеспечения требований Стандарта на основе проведённого анализа материально-технических условий реализации основной образовательной программы основного общего образования школа:

- 1) проводит экономический расчёт стоимости обеспечения требований Стандарта по каждой позиции;
- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;
- 3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;
- 4) соотносит необходимые затраты с графиком внедрения Стандарта основной ступени и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ООП в соответствии с ФГОС;

- 5) определяет объёмы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включённой в основную образовательную программу образовательного учреждения
- б) разрабатывает финансовый механизм интеграции между общеобразовательным учреждением и учреждениями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнёрами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных актах.

При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

- на основе договоров на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе гимназии (учреждения дополнительного образования, спортивного комплекса и др.).

4.4.4. Материально-технические условия

Материально-техническая база образовательного учреждения приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательного учреждения, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Обеспечение обучающихся площадями, используемыми под образовательный процесс

Здание по адресу: г. Северск Томской области, ул. Строителей, 38:

Земельный участок: 18 559 кв.м.

Общая площадь здания: 4 812,6 кв.м;

В общеобразовательном учреждении имеются:

- актовый зал: 160,0 кв.м.
- спортивный зал: 183,9 кв.м.
- столовая: 287,1 кв.м.
- библиотека: 50,0 кв.м.
- пришкольная спортивная площадка (футбольное поле): 800 кв.м.

Для физкультурно-оздоровительной работы имеется спортивный зал с соответствующим инвентарём, лыжная база, тренажерная, баскетбольная, волейбольная и гимнастическая площадки.

Медицинское обслуживание обучающихся в школе обеспечивается медицинским персоналом, закреплённым КБ № 81, который наряду с администрацией и педагогическими работниками школы несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдения санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся. Школа предоставляет соответствующие помещения для работы закреплённого медицинского персонала – 2 медицинских кабинета.

Питание в школе осуществляется комбинатом школьного питания, с которым заключен соответствующий договор.

Функционирует столовая на 180 посадочных мест. Все учащиеся охвачены горячим питанием.

Хорошие условия созданы для эффективного использования информационных технологий: компьютерная, мультимедийная и интерактивная техническая база - 5 учащихся на 1 компьютер, подключение к сети Интернет, 70 компьютеров, школьная локальная сеть на всех компьютерах, WI-FI на всех этажах здания, единая информационная среда «Сетевой город», электронные журналы и дневники, действующий и хорошо посещаемый школьный сайт.

Обеспеченность образовательного процесса ТСО:

	Наименование	Количество, шт.
1.	Компьютеры	71
2.	Проекторы	26
3.	МФУ	20
4.	Интерактивная доска	15
5.	Копировальная техника	5

6.	Ноутбуки	14
7.	Принтеры	10
8.	Музыкальные инструменты: пианино	1
9.	Цифровой микроскоп	1

Иное: видеокамера – 2, цифровой фотоаппарат – 3, акустическая система – 2, рабочие места для детей инвалидов –1, рабочее место для учителя для проведения дистанционных занятий - 1.

Наличие и оснащённость специализированных кабинетов:

	Название кабинета	Количество	% оснащённости
1.	Химия	1	80%
2.	Физика	1	90%
3.	Информатика	1	100%
4.	Биология	1	85%
5.	География	1	85%
6.	История	2	80%
7.	Обслуживающий труд	1	90%
8.	Слесарная мастерская	1	80%
9.	ИЗО	1	80%
10.	Спортивный зал	1	88%
11.	Основы безопасности жизнедеятельности	1	92%
12.	Математика	3	85%
13.	Музыка	1	95%
14.	Русский язык и литература	3	80%
15.	Иностранный язык	3	80%

В соответствии с требованиями ФГОС, реализующей ООП НОО, должны быть оборудованы:

№ п/п	Материально-технические условия и их параметры	Имеются в наличии (да/нет)
1.	Материально-технические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования обеспечивают:	
1.1.	Возможность достижения обучающимися установленных ГОС требований к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования	да
1.2.	Соблюдение:	
	-санитарно-эпидемиологических требований к образовательному процессу (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму, средствам обучения, учебному оборудованию и т.д.);	да
	- требований к санитарно-бытовым условиям (наличие оборудованных гардеробов, санузлов, мест личной гигиены);	да
	-пожарной и электробезопасности;	да
	- требований к социально-бытовым условиям (наличие оборудованного рабочего места учителя и каждого обучающегося, учительской с рабочей зоной и местами для отдыха, комнат психологической разгрузки; административных кабинетов (помещений); помещений для питания обучающихся, хранения и приготовления пищи, а также, при необходимости, транспортное обеспечение обслуживания обучающихся);	да
	-строительных норм и правил;	да
	-требований пожарной и электробезопасности;	да
	-требований охраны здоровья обучающихся и охраны труда работников образовательных учреждений;	да
	-требований к транспортному обслуживанию обучающихся;	да
	-требований к организации безопасной эксплуатации улично- дорожной сети и технических средств организации дорожного движения в местах расположения общеобразовательных учреждений;	да
	-требований к организации безопасной эксплуатации спортивных сооружений, спортивного инвентаря и оборудования, используемого в общеобразовательных учреждениях;	да

	-своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта.	да
1.3.	Архитектурную доступность (возможность для беспрепятственного доступа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к объектам инфраструктуры образовательного учреждения)	нет
2.	Здание образовательного учреждения, набор и размещение помещений для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся, их площадь, освещенность и воздушно - тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий соответствует государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам и обеспечивает возможность безопасной и комфортной организации всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса	да
3.	Образовательное учреждение имеет:	
3.1.	Учебные кабинеты с рабочими местами обучающихся и педагогических работников	да
3.2.	Помещения для занятий	да
	-учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством (лаборатории и мастерские);	частично
	-музыкой;	да
	-хореографией;	да
	-изобразительным искусством	да
3.3.	Лингафонные кабинеты, обеспечивающие изучение иностранных языков	нет
3.4.	Информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными:	
	-читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда;	да
	-медиатекой	да
3.5.	Актный зал	да
3.6.	Хореографический зал	нет
3.7.	Спортивные сооружения:	нет
	-комплексы;	нет
	-залы;	да
	-бассейн;	нет
	-стадион;	нет
	-спортивные площадки;	да
	-тир,	нет
	оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем;	да
3.8.	Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков	да
3.9.	Помещения медицинского назначения, оснащенные необходимым оборудованием	да
3.10.	Административные помещения,	да
	оснащенные необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.	частично
3.11.	Гардеробы	да
3.12.	Санузлы	да
3.13.	Места личной гигиены	да
3.13.	Участок (территорию) с необходимым набором оборудованных зон	частично
3.14.	Полные комплекты технического оснащения и оборудования всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности (бумага для ручного и машинного письма, картриджи, инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, технологической обработки и конструирования, химические реактивы, носители цифровой информации)	да
3.15.	Мебель, офисное оснащение и хозяйственный инвентарь	да
4.	Материально-техническое оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:	
4.1.	Реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности	да

4.2.	Включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования; цифрового (электронного) и традиционного измерения, включая определение местонахождения; виртуальных лабораторий, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественнонаучных объектов и явлений	да
4.3.	Художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов и таких материалов, как бумага, ткань, нити для вязания и ткачества, пластик, различные краски, глина, дерево, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации	да
4.4.	Создания материальных и информационных объектов с использованием ручных и электроинструментов, применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях), и таких материалов, как дерево, пластик, металл, бумага, ткань, глина.	да
4.5.	Формирования личного опыта применения универсальных учебных действий в экологически ориентированной социальной деятельности, развитие экологического мышления и экологической культуры	да
4.6.	Проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования	нет
4.7.	Наблюдений, наглядного представления и анализа данных; использования цифровых планов и карт, спутниковых изображений	нет
4.8.	Физического развития, систематических занятий физической культурой и спортом, участия в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях	да
4.9.	Исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий	нет
4.10.	Занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных технологий	да
4.11.	Размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательного учреждения	да
4.12.	Проектирования и организации своей индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов)	да
4.13.	Обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике для тиражирования учебных и методических тексто-графических и аудио-и видеоматериалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности учащихся	да
4.14.	Планирование учебного процесса, фиксации его динамики, промежуточных и итоговых результатов	
4.15.	Проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением	да
4.16.	Выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения	частично
4.17.	Организации качественного горячего питания, медицинского обслуживания и отдыха обучающихся	да

4.4.5 Учебно – методическое и информационное обеспечение

Информационно-методические условия реализации обязательной части ООП включает в себя учебники, учебные пособия, рабочие тетради, справочники, хрестоматии, цифровые образовательные ресурсы, методические пособия для учителей, сайты поддержки учебных курсов, дисциплин и т.п.

Перечень учебников учебно-методического оснащения учебного процесса формируется на основе Федерального перечня.

УМК «Школа России» и «Перспективная начальная школа»

№	предмет	класс	Автор, название учебника, издательство	Кол-во учебников	Кол-во учащихся
---	---------	-------	--	------------------	-----------------

1.	1	Азбука	1	Горецкий В.Г, Кирюшкина В.А., Виноградская Л.А., Издательство Просвещение ФГОС	50	39
2.	2	Русский язык	1	Канакина В.П. ,Горецкий В.Г. Издательство Просвещение ФГОС	50	39
3.	3	Литературное чтение	1	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. Издательство Просвещение ФГОС	50	39
4.	4	Математика	1	Моро М.И., Степанова С.В., Волкова С.И., Издательство Просвещение ФГОС	50	39
5.		Мир вокруг нас	1	Плешаков А.А., Издательство Просвещение ФГОС	50	39
6.		Литературное чтение	2	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г., Голованова М.В. Издательство Просвещение ФГОС	52	52
7.		Математика	2	Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В., Издательство Просвещение ФГОС	52	52
8.		Мир вокруг нас	2	Плешаков А.А., Издательство Просвещение ФГОС	52	52
9.		Русский язык	2	Канакина В.П. ,Горецкий В.Г. Издательство Просвещение ФГОС	52	52
10.		Литературное чтение	3	Чуракова Н.А., Литературное чтение, изд-во Академкнига ФГОС	56	45
11.		Литературное чтение	4	Чуракова Н.А., Литературное чтение, изд-во Академкнига ФГОС	56	50
12.		Русский язык	3	Каленчук М.Л., Чуракова НА., Байкова Т.А., Малаховская О.В.	56	45
13.		Русский язык	4	Русский язык; изд-во Академкнига, ФГОС	56	50
14.		Математика	3	Чекин А.Л. Математика; изд-во Академкнига ФГОС	56	45
15.		Математика	4	Чекин А.Л. Математика; изд-во Академкнига ФГОС	56	50
16.		Окружающий мир	3	Федотова О.Н., Трафимова Г.В., Трафимов С.А., Окружающий мир; изд-во Академкнига ФГОС	56	45
17.		Окружающий мир	4	Федотова О.Н., Трафимова Г.В., Трафимов С.А., Окружающий мир; изд-во Академкнига ФГОС	56	50
18.		Основы религиозных культур и светской этики.	4	Беглова А.Л., Саплина Е.В., Токарева Е.С.. Основы религиозных культур и светской этики. Основы мировых религиозных культур	56	50

			; издательство Просвещение. ФГОС		
19.	Английский язык	2-4	Быкова Н.И., Дули Д., Поспелова М.Д. и др. Английский язык, издательство Просвещение ФГОС	195	148
20.	Изобразительное искусство	1,4	Неменская Л.А./под редакцией Неменского Б.М. Изобразительное искусство, издательство Просвещение. ФГОС	50	186
21.	Изобразительное искусство	2	Коротеева Е.И. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство, издательство Просвещение. ФГОС	50	52
22.	Изобразительное искусство	3	Горяева НА., Неменская Л.А., Питерских А.С. и др. / Под ред. Неменского Б.М. Изобразительное искусство, издательство Просвещение. ФГОС	50	45
23.	Музыка	1-4	Критская Е.Д, Сергеева Г.П, Шмагина Т.С. Музыка; издательство Просвещение ФГОС	50	186
24.	Технология	1-4	Рагозина Т.М., Гринева А.А. Технология, изд-во Академкнига-учебник; ФГОС	50	186
25.	Физическая культура	1-4	Лях В.И., Физическая культура, изд-во Просвещение, ФГОС.	50	186
26.	Финансовая грамотность	4	Гловели Г., Гоппе Е. Финансовая грамотность. Издательство «Вако»	55	50

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основной образовательной программы начального общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Создаваемая в школе ИОС, строится в соответствии со следующей иерархией:

- единая информационно-образовательная среда страны,
- единая информационно-образовательная среда региона,
- информационно-образовательная среда образовательного учреждения,
- предметная информационно-образовательная среда,
- информационно-образовательная среда элементов УМК.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;

Оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;

– в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Компоненты оснащения

Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо/имеется
Компоненты оснащения учебных предметных кабинетов	Паспорт кабинета	имеется
	Учебно-методические материалы, УМК по предметам, дидактические и раздаточные материалы по предметам	имеются по всем предметам
	Аудио, ТСО, компьютерные, информационно-коммуникационные средства	имеется
	Мебель	имеется учебная мебель (парты, стулья), классные доски с софитами, и иное офисное оснащение учительских мест
	Подключение по локальной сети	подключение осуществляется для компьютеров во всех кабинетах школы
	Выход в Интернет	осуществляется для компьютеров во всех кабинетах школы
Компоненты оснащения методического кабинета	Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, сборник локальных актов школы	имеется
	Документация ОУ	имеется
	Цифровые образовательные ресурсы	имеется
	Методическая литература для педагогов, подписная методическая продукция	имеется
	Публикации работ педагогов в СМИ	имеется
	Публикации в СМИ о школе	имеется
	Банк исследовательских работ обучающихся	имеется
Компоненты оснащения библиотеки	Стеллажи для книг	имеются
	Читальные места	имеются
	Компьютеры	имеется (1 компьютер библиотекарю)
	Принтер	имеется
	Учебный фонд	6435 экз.
	Художественная и программная литература	10028 экз.
	Справочная литература	260 экз.
	Методическая литература	420 экз.
Компоненты оснащения спортивных залов	Оборудование для занятий гимнастикой	имеется
	Оборудование для занятий спортивными играми	имеется (футбол, волейбол, баскетбол)
	Лыжи	имеются
Компоненты оснащения серверной	Компьютеры-сервера	1
	Стеллажи для хранения аппаратуры	имеются
Компоненты оснащения мастерских (мальчики)	Токарные станки по дереву	имеется
	Токарные станки по металлу	имеется
	Сверлильные станки	имеется
	Фрезерные станки	имеется
Компоненты оснащения кабинета технологии (девочки)	Швейные машины	имеется
	Обеденный зал, оснащенный мебелью	имеется

Компоненты оснащения помещений для питания	Пищеблок с подсобными помещениями	имеется
	Оборудование	имеется
Комплект оснащения медицинского кабинета	Оборудование медицинского и прививочного кабинетов согласно нормам	имеется
Комплект оснащения гардеробов	Оборудование для хранения одежды с индивидуальными номерами, для хранения обуви.	имеется

4.4.6. Обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях

Для достижения задач ФГОС НОО должны быть реализованы следующие условия:

- 1) Используются эффективные формы организации образовательной деятельности для обучающихся;
- 2) Встроены в образовательную деятельность **проектная деятельность** как личностно значимая для учащихся реализуемая как на уроках, так и во внеурочной деятельности;
- 3) Специально организована **самостоятельная работа** обучающихся как форма построения индивидуальных образовательных траекторий (маршрутов) в учении и **контрольно-оценочная деятельность** учащихся и учителя;
- 4) Разработана **модель учебного плана**, позволяющего чередовать урочные и внеурочные формы учебной деятельности, включать в образовательную деятельность внеучебные виды деятельности, реализовывать образовательную деятельность с использованием современных технологий и тем самым повышая эффективность и доступность образования подростков;
- 5) Изменена **идеология и технология контрольно-оценочной деятельности** всех субъектов образовательных отношений, ориентированная на экспертный, диагностический и коррекционный характер взаимодействия между всеми участниками образования;
- 6) Создана **цифровая образовательная среда** с возможностью персонификации (учителей, учеников, родителей) и инструментами для формирования портфолио учителей и портфолио учащегося (аттестация учителей и внеучебные достижения учащихся, а также достижения в сфере дополнительного образования), которая позволит:
 - улучшить, облегчить **деятельность педагогов** (минимизировать отчетные материалы, помогать анализировать индивидуальные траектории учащихся и их прогресс, видеть основания для получения заработной платы);
 - помочь и облегчить **жизнь родителям** (смогут видеть успехи учащегося он-лайн, получать консультации педагога он-лайн, мочь оказывать влияние на жизнь ребенка в школе, через высказывание своих предложений, замечаний, пожеланий, дистанционные родительские собрания, возможность видеть все возможности, которые есть у ребенка в рамках данного образовательного учреждения, а также за его пределами);
 - создать возможность управлять проектами, понимать состояние системы в целом, генерировать и создавать отчеты в единой информационном поле.
- 7) Обновлено учебно-информационное обеспечение образовательной деятельности.

4.4.7. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Интегративным результатом выполнения требований к условиям реализации основной образовательной программы школы является создание и поддержание комфортной развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся.

Созданные в школе, реализующей основную образовательную программу начального общего образования, условия соответствуют:

- требованиям ФГОС;
- гарантируют сохранность и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся;
- обеспечивают реализацию основной образовательной программы школы и достижение планируемых результатов ее освоения;
- учитывают особенности школы, его организационную структуру, запросы участников образовательной деятельности;

– предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума.

Раздел основной образовательной программы образовательной организации, характеризующий систему условий содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансовых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами основной образовательной программы начального общего образования образовательной организации;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему мониторинга и оценки условий.

Описание системы условий реализации основной образовательной программы школы базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы начального общего образования;
- установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательной деятельности;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;
- разработку с привлечением всех участников образовательной деятельности и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты)

п/п	Целевой ориентир в системе условий	Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий
1.	Наличие локальных нормативных правовых актов и их использование всеми субъектами образовательных отношений.	<ul style="list-style-type: none"> – разработка и утверждение локальных нормативных правовых актов в соответствии с Уставом ОО; – внесение изменений в локальные нормативные правовые акты в соответствии с изменением действующего законодательства; – качественное правовое обеспечение всех направлений деятельности в соответствии с ООП.
2.	Наличие учебного плана, учитывающего разные формы учебной деятельности и полидеятельностное пространство, динамического расписание учебных занятий.	<ul style="list-style-type: none"> – эффективная система управленческой деятельности в ОО; – реализация планов работы методических объединений, психологической службы; – реализация плана внутришкольного контроля.
3.	Наличие баланса между внешней и внутренней оценкой (самооценкой) деятельности всех субъектов образовательных отношений при реализации ООП; участие общественности (в том числе родительской) в управлении образовательной деятельностью	<ul style="list-style-type: none"> – соответствие лицензионным требованиям и аккредитационным нормам образовательной деятельности; – эффективная деятельность органов государственно-общественного управления в соответствии с нормативными документами школы
4.	Наличие педагогов, способных реализовать ООП (по квалификации, по опыту, наличие званий, победители профессиональных конкурсов, участие в проектах, грантах и т.п.)	<ul style="list-style-type: none"> – привлечение квалифицированных кадров для работы в ОО; – повышение квалификации педагогических работников (1 раз в 3 года); – аттестация педагогических работников ОО; – мониторинг инновационной готовности и профессиональной компетентности педагогических работников ОО;

		– эффективное методическое сопровождение деятельности педагогических работников ОО
5.	Обоснованное и эффективное использование информационной среды (локальной среды, сайта, цифровых образовательных ресурсов, компьютерных классов, владение ИКТ-технологиями педагогами) в образовательной деятельности; приобретение лицензионного программного обеспечения; обновление информационно-образовательной среды школы	– приобретение цифровых образовательных ресурсов для ОО; – реализация графика использования компьютерных классов в ОО; – повышение профессиональной компетентности педагогических работников по программам информатизации образовательного пространства ОО; – качественная организация работы официального сайта ОО; – качественная организация работы электронного журнала в системе «Сетевой город» – реализация плана внутришкольного контроля.
6.	Комплектование библиотеки учебниками по всем учебным предметам учебного плана ООП в соответствии с Федеральным перечнем; наличие и оптимальность других учебных и дидактических материалов, включая цифровые образовательные ресурсы, частота их использования учащимися на индивидуальном уровне	– приобретение учебников, учебных пособий, цифровых образовательных ресурсов для ОО; – эффективное методическое сопровождение деятельности педагогических работников ОО; – реализация плана внутришкольного контроля ОО – реализация программы ВСОКО ОО.
7.	Соответствие условий физического воспитания гигиеническим требованиям; обеспеченность горячим питанием, наличие лицензированного медицинского кабинета, состояние здоровья учащихся, приобретение комплектов мебели.	– эффективная работа столовой ОО; – эффективная работа медицинского кабинета ОО.

**Субъекты управления и организационные структуры достижения целевых ориентиров
в системе условий**

Категория участников	Основные права и обязанности
Учитель уровня среднего общего образования	– участвует в разработке и обсуждении отдельных содержательных разделов ООП СОО (учебного плана, рабочих учебных программ, курсов); – участвует в разработке контрольно-измерительных материалов по отдельным учебным предметам; – участвует в оценке выполнения и коррекции ООП СОО
Методические объединения учителей предметников, рабочие группы	– разрабатывают основное содержание ООП СОО: вносят предложения по формированию учебный план, разрабатывают и обсуждают рабочие программы учебных курсов; – участвуют в мониторинге реализации программы, обсуждают его итоги, вносят коррективы в программу на очередной учебный год; – обеспечивают разработку учебно-методической документации, проектов локальных нормативных актов; – разрабатывают и обсуждают контрольно-измерительные материалы в соответствии с планируемыми результатами; – выступают внутренними экспертами по содержанию отдельных разделов ООП; – проводят консультации и экспертную оценку результатов ее освоения
Научно-методический совет	– согласовывает рабочие учебные программы ООП; – согласовывает основные положения и разделы ООП
Педагогический совет	– рассматривает и обсуждает основные положения и разделы ООП; – определяет условия перезачета курсов, освоенных в разных формах и образовательных организациях

Администрация ОУ	<ul style="list-style-type: none"> – организует всю процедуру формирования, обсуждения и утверждения ООП; – участвует в разработке и обсуждении программы; – осуществляет контроль над выполнением программы и производят оценку достижений отдельных результатов ее выполнения; – организует проведения итоговой аттестации обучающихся по итогам выполнения ООП; – обеспечивает условия для реализации программы
Родители (законные представители) обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> – формулируют запрос педагогическому коллективу на расширение состава развивающих курсов и их соотношение; – принимают участие в обсуждении и реализации ООП; – участвуют в оценке выполнения программы
Учащийся	<ul style="list-style-type: none"> – при формировании своей индивидуальной образовательной программы (траектории) имеет право на перезачет соответствующих курсов, освоенных в других формах образования и других ОО; – обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП

Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных направлений ежегодно представляется на Педсовете.

4.4.8 Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
Нормативное обеспечение введения ООП НОО	1. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы среднего общего образования образовательной организации	Август - ноябрь 2020 г.
	2. Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения	Октябрь 2020 г.
	5. Утверждение основной образовательной программы начального общего образования школы.	Октябрь 2020 г.
	6. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС начального общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками: профессиональным стандартом	Сентябрь 2020 г.
	7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Август - сентябрь 2020 г.
	8. Доработка: - учебного плана; - рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; - годового календарного учебного графика; - положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы;	Август - сентябрь 2020 г.
Финансовое обеспечение введения ФГОС НОО	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Август - сентябрь 2020 г.
	2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Апрель 2021 г.

	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Апрель 2021 г.
Организационное обеспечение введения ФГОС НОО	1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС НОО	2020-2021 г.
	2. Разработка модели организации образовательной деятельности	Январь – февраль 2020 г.
	3. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего, высшего образования и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Май – август 2020 г.
	4. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	Апрель – май 2021 г.
	5. Привлечение органов государственного управления образовательной организацией к проектированию основной образовательной программы среднего общего образования	2020 - 2021 г.
Кадровое обеспечение введения ФГОС НОО	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС НОО	Май 2021
	2. Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС НОО	Сентябрь 2020
	3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС НОО.	Сентябрь 2020
Информационное обеспечение введения ФГОС НОО	1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС	2020-2021 г.
	2. Широкое информирование родительской общественности о реализации	2020-2021 г.
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС	2020-2021 г.
	4. Обеспечение публичной отчетности ОУ о ходе и результатах реализации ООП СОО	До 1 августа 2021 г.
Материально- техническое обеспечение введения ФГОС НОО	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС НОО	Август 2020 г.
	2. Обеспечение соответствия материально - технической базы образовательной организации требованиям ФГОС	2020 - 2021 г.
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС НОО	Август 2020 г.
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	Август 2020 г.
	5. Обеспечение соответствия информационно - образовательной среды требованиям ФГОС НОО	2020 – 2021 г.
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	2020 – 2021 г.
	7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	2020 – 2021 г.
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	2020 – 2021 г.

4.4.9 Контроль за состоянием системы условий

Объект контроля	Критерии оценки, измерители, показатели
Кадровые условия	Укомплектованность, соответствие ТКХ, таблица компетентностей, анализ 1 раз в год.
Качество кадрового обеспечения	Периодичность прохождения курсов - 1 раз в 3 года
Выполнение плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в связи с введением ФГОС НОО	Участие педагога в мероприятиях по повышению квалификации не реже 1 раз в 3 года.
Успешное и своевременное прохождение аттестации педагогическими работниками	Периодичность 1 раз в 5 года. Своевременность прохождения, повышение категории.
Качество координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур учреждения по реализации ООП НОО	Наличие планов совместной деятельности, результативность.
Наличие модели организации психолого-педагогического сопровождения	Модель психолого-педагогического сопровождения соответствует требованиям ФГОС
Качество реализации моделей взаимодействия учреждения общего образования и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности.	Наличие и выполнение договоров о сотрудничестве
Привлечение органов государственного управления образовательным учреждением к проектированию основной образовательной программы среднего общего образования	Обсуждение программы на заседаниях Управляющего совета школы. Участие в мероприятиях по введению ФГОС НОО