



Утверждаю  
Е.В.Минина

### ПЛАН-ГРАФИК

введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ №89».

№ п/п	Мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные исполнители
<b>I. Организационные мероприятия</b>				
1.	Разработка системы научно-методического сопровождения введения ФГОС и образовательной программы СОО в пилотном режиме	утверждённая программа сопровождения введения ФГОС СОО	март – октябрь 2019	директор Минина Е.В. заместитель директора по УВР Беляева О.В., Конева Н.Д.
2.	Установочные мероприятия для руководителей МО	решение организационных вопросов	первый вторник квартала	Руководители МО
3.	Формирование заказа на приобретение за счёт бюджетных средств учебников и учебных пособий, которые будут использоваться в образовательном процессе по ФГОС СОО	сформированный заказ	май 2019	Переверзева О.Н.
4.	Организация и проведение методических обучающих семинаров по внедрению ФГОС СОО (разработка ООП, рабочих программ по предметам, рекомендаций и т.д.)	методическая готовность педагогов к работе по новым УМК в соответствии с требованиями ФГОС	каждый первый вторник месяца	заместитель директора по УВР Беляева О.В., Конева Н.Д.
5.	Проведение педсовета: «Особенности ФГОС СОО. Проблемы и перспективы внедрения»	педсовет	октябрь 2019	заместитель директора по УВР Беляева О.В., Конева Н.Д.
6.	Мониторинг обеспеченности бесплатными учебниками – участников пилотного проекта	справка об обеспеченности учебниками	август 2019	Переверзева О.Н.
7.	Создание рабочей группы по обеспечению организационно-методической помощи и научно-методической поддержки деятельности	приказ МБОУ «СОШ №89»	февраль 2019	директор Минина Е.В.

8.	Определение возможных моделей организации образовательного процесса, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности обучающихся	смешанная модель организации внеурочной деятельности	май 2019	заместитель директора по ВР Прокофьева И.В.
9.	Участие в мониторинге готовности общеобразовательных организаций к введению ФГОС СОО (согласно критериям готовности общеобразовательных организаций Томской области, к ведению ФГОС СОО – разработанных Департаментом общего образования Томской области (далее – ДОО ТО)	по запросу	согласно срокам ДО	администрация
10.	Приведение в соответствие локальных актов ОО и должностных инструкций ОО, разработка локальных актов, устанавливающих заработную плату и стимулирующие надбавки педагогам, участвующим в пилотном проекте;	локальные акты и должностные инструкции	март 2019 – август 2019	заместитель директора по УВР Беляева О.В. заместитель директора по УВР Прокофьева И.В.
11.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ОО	план МР		заместитель директора по УВР Беляева О.В., Конева Н.Д.
12.	Заключение соглашений МБОУ «СОШ №89» с организациями дополнительного образования, учреждениями культуры и спорта	по необходимости	август- сентябрь 2019	директор Минина Е.В.
13.	Отчёт о результатах введения ФГОС СОО в 2019-2020 учебном году	анализ УВР	июнь 2019	заместитель директора по УВР Беляева О.В., Конева Н.Д.
14.	Обобщение опыта введения ФГОС СОО	анализ УВР, сборник школы	июнь-август 2020	заместитель директора по УВР Беляева О.В., Конева Н.Д.
<b>II. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ОО</b>				
15.	Приобретение учебников, рабочих тетрадей и УМК для ОО, участвующих в пилотном проекте	при наличии средств на приобретение учебников	январь-август 2019	заместитель директора по АХР Чернова Г.Н.
16.	Финансирование обучения руководителей, педагогов ОО, участвующих в пилотном проекте	при выделении средств	январь-август 2019	ЦБ
<b>III. Кадровое обеспечение введения ФГОС ОО</b>				
1.	Обучение руководителей и педагогов ОО для введения ФГОС СОО	готовность руководителей и педагогов к введению ФГОС ОО	январь-июнь 2019	заместитель директора по УВР Беляева О.В., Конева Н.Д.
<b>IV. Информационное обеспечение введения ФГОС ОО</b>				
1.	Размещение информации о ходе пилотного проекта по введению ФГОС СОО на сайте МБОУ «СОШ №89»	информация на сайте	постоянно	заместитель директора по УВР Беляева О.В., Конева Н.Д.