



Утверждаю
Е.В.Минина

ПЛАН работы с неуспевающими обучающимися и обучающимися «группы риска»

К «группе риска» относятся слабоуспевающие учащиеся, учащиеся, нуждающиеся в коррекционно - развивающем обучении, которые имеют низкий уровень мотивации к учебной деятельности, отклонения от норм поведения, социально опасную ситуацию дома.

Цель программы: организация работы педагогического коллектива школы, направленная на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования неуспевающими обучающимися и обучающимися «группы риска».

Задачи:

1. Выявить группу учащихся, составляющих «группу риска» в текущем учебном году.
2. Создать банк данных неуспевающих учащихся и учащихся «группы риска».
3. Создать комфортные условия для работы неуспевающих учащихся и учащихся «группы риска».
4. Произвести отбор педагогических технологий для организации учебного процесса с неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска».
5. Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение усвоения базового уровня образования неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска».

Ожидаемые результаты:

1. Выявление основных причин неуспеваемости учащихся.
2. Удовлетворение потребностей ребенка в обучении и общении.
3. Получение каждым ребенком базового уровня образования.

Система коррекционно-развивающего обучения осуществляется на основе принципов:

1. единство диагностики и коррекции;
2. коррекционно-развивающая направленность образовательного процесса;
3. индивидуализация обучения;
4. комплексное воздействие на развитие познавательной сферы и эмоционально-волевых качеств личности, сохранение и укрепление здоровья учащихся.

1. Информационно - аналитическая деятельность

Организационная деятельность:

Задачи:

1. выявить учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год;
2. организовать в классах дифференцированный подход в процессе обучения;
3. создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию.

№ п/п	Содержание работы	Технологии	Ответственные	Сроки	Выход
1.	Составление общешкольного плана «Работа с неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска».	Анализ, планирование	Заместители директора по УР, ВР, педагог-психолог, учителя - предметники, классные руководители	Сентябрь	Данный план
2.	Собеседование с классными руководителями, учителями - предметниками по	В план учителю включить обязательно: контрольный срез знаний детей.	Зам. директора по УР	Сентябрь	Информацию предоставляют учителя-предметники, классные

	поводу согласования и уточнения списка неуспевающих учащихся и учащихся «группы риска» (выяснить причины их отставания), плана работы с неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска».	индивидуальную работу по ликвидации пробелов. ведение тематического учета знаний слабых детей. ведение работ с отражением индивидуальных заданий.			руководители
3.	Составление индивидуального плана работы по ликвидации пробелов в знаниях отстающего ученика на год и корректировка на текущую четверть.	Анализ, планирование	Учителя - предметники, классные руководители	Сентябрь, обновлять по мере необходимости	Планы в общей папке работы с неуспевающим и детьми, в планах классных руководителей
4.	Формирование банка данных учащихся школы, составляющих «группу риска» и имеющих низкую учебную мотивацию, нуждающихся в коррекционно - развивающем обучении.	Анализ фактической ситуации, собеседование с классными с руководителями и учителями - предметниками по поводу согласования и уточнения списка	Заместитель директора по УР	Май август	Уточненный список
5.	Заполнение диагностических карт и педагогических характеристик на учащихся.	Анализ результатов материалов с целью коррекционной работы	Классные руководители	Август сентябрь	Совещание при завуче
6.	Формирование банка данных о семьях учащихся «группы риска».	Сбор информации от классных руководителей	Классные руководители	Август сентябрь	МО классных руководителей
7.	Определение оптимального количества часов школьного компонента по предметам.	1.Собеседование; 2.Отбор информации и ее анализ.	Зам. директора по УР, ВР	Август сентябрь	Совещание при директоре
8.	Проведение заседания методического совета совместно с администрацией школы по вопросу «Создание условий успешности обучения учащихся данной категории».	Отбор информации, ее систематизация	Члены методического совета	В течение учебного года	Методический совет
9.	Организация совместной деятельности школы и Совета профилактики.	Конструирование программы работы	Классные руководители, педагог-психолог, председатель Совета профилактики	График работы	Заседание Совета профилактики

10.	Организация системы индивидуально-групповых занятий, индивидуальных консультаций, подготовка расписания и оформление журнала.	Составление расписания	Зам. директора по УР, ВР	В течение учебного года	График консультаций на дверях каждого кабинета
11.	Организация досуга учащихся в каникулы в рамках системы дополнительного образования.	План классного руководителя	Зам. директора по ВР, организатор досуга	В течение учебного года	МО классных руководителей
12.	Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением неуспевающих учащихся, учащихся «группы риска».	Анализ планов работы классных руководителей	Зам. директора по ВР	Каждую четверть	МО классных руководителей
13.	Определение уровня учебной мотивации у учащихся «группы риска».		Педагог - психолог	По графику работы психолога	Педсовет

II. Организационно - исполнительская деятельность

Работа с педагогическими кадрами

Задачи:

1. организация помощи, обеспечивающей успешность учащимися в учебной деятельности;
2. контроль за организацией рабочего места учащихся в учебное время;
3. создание ситуации успеха в учебной деятельности.

1.	Проведение контрольного среза знаний учащихся класса по основным разделам учебного материала предыдущих лет обучения.	Определение фактического уровня знаний детей. Выявление в знаниях учеников пробелов, которые требуют быстрой ликвидации.	Учителя-предметники, заместитель директора по УР	Сентябрь	Анализ входных контрольных работ
2.	Установление причин отставания слабоуспевающих учащихся через индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями и учителями - предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала.	1.Собеседование; 2. Тематический контроль	Заместитель директора по УР, Учителя - предметники, классные руководители	Сентябрь и по мере необходимости в течение учебного года	Запись в индивидуальных планах работы с отстающими, планах классных руководителей
3.	Контроль администрации за	Анализ школьной документации, плана	Заместители директора по УР,	В течение	Административное совещание

	посещаемостью учащимися уроков, мероприятий и дополнительных занятий в рамках классно-урочной и дополнительной системы образования.	работы классных руководителей по данному направлению	ВР	учебного года	
4.	Обеспечение дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока).	Персональный контроль, поурочное планирование	Учителя-предметники, Заместитель директора по УР	В течение учебного года	Педсовет, Совещание при завуче
5.	Собеседования с учителями - предметниками по итогам четверти с просмотром ведения тематического учета знаний и тетрадей с результатами индивидуальной работы с ребенком.	Собеседование (тематический учет знаний покажет, что западает у ученика, над чем должен индивидуально работать учитель, проверка тетрадей выявит, велась ли индивидуальная работа и на каком уровне).	Заместитель директора по УР	По окончании и четверти	Заседание методического совета
6.	Отчеты классных руководителей и педагога-психолога школы о результатах совместной деятельности, способствующей организации обучения данной категории учащихся.	Отчеты и их анализ	Классные руководители, педагог-психолог	В течение учебного года	Совещание при завуче
7.	Контроль за системой работы учителя по ведению рабочих и контрольных тетрадей, их проверкой и отработкой допущенных ошибок.	Анализ тетради индивидуального развития; Собеседование	Заместитель директора по УР	В течение учебного года	Аналитическая справка
8.	Индивидуальные беседы с учителями о состоянии дел у слабоуспевающих учащихся по результатам проведенных	Анализ контрольных работ	Заместитель директора по УР	Согласно графику контрольных работ.	Аналитическая справка административного контроля

	административных контрольных работ (учителя представляют завучу графики контроля знаний и практических навыков учащихся (контрольных работ, срезов, творческих, тестов и др. видов работ в зависимости от предмета)).				
9.	Контроль за работой классных руководителей и учителей - предметников с дневниками учащихся по вопросу своевременного доведения до сведения родителей результатов обучения учащихся.	Собеседование; персональный контроль	Заместитель директора по УР	В течение учебного года	Аналитическая справка
10.	Организация малых педсоветов с целью выявления проблем неуспеваемости учащихся «группы риска».	Информация	Заместитель директора по УР	По необходимости. Не реже 2-х раз в четверть	Протоколы заседаний
11.	Обязательный тематический учет знаний слабоуспевающих учащихся класса.	Поурочное планирование, рабочие записи учителя-предметника, мониторинг	Учителя-предметники	В течение учебного года	Заслушивание результатов на методическом совете школы
12.	Посещение уроков учителей - предметников администрацией и членами творческих групп для изучения работы учителя на уроке с неуспевающими учащимися и учениками «группы риска».	Посещение уроков с последующим их анализом	Зам. директора, члены ТГ	По плану администрации	Административное совещание
13.	Контроль за наполняемостью отметок и отработкой материала, а также неудовлетворительных отметок по итогам контрольных работ и текущего материала учащихся.	Посещение уроков, работа со школьной документацией; собеседование	Зам. директора по УР	В течение учебного года	Совещание при завуче
14.	Обобщение опыта работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью его	Посещение уроков, аналитические материалы	Зам. директора по УР	В течение учебного года	Административное совещание Малые педсоветы

	распространения в рамках школы.				
15.	Подготовка рекомендаций для учителей и классных руководителей по работе с учащимися группы риска.	Памятки, схемы, планы	Зам. директора по УР, педагог-психолог	Сентябрь	Административное совещание
16.	Отражать индивидуальную работу со слабым учеником в рабочих или специальных тетрадях по предмету.	Рабочие тетради учащихся	Учителя-предметники	В течение учебного года	Совещание при завуче
17.	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся.	Анкетирование, собеседование, анализ документации	Зам. директора по УР		Аналитическая справка
18.	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся и выработка рекомендаций по коррекции работы.	Анализ, анкетирование учащихся; посещение уроков; консультации	Заместитель директора по УР	В течение учебного года	Административное совещание
19.	Оказание методической квалифицированной помощи учителям, работающим с неуспевающими учащимися и учащимися «группы риска».	Посещение уроков, собеседование, консультации	Зам. директора по УР, учителя-наставники	В течение учебного года	Совещание при завуче

III. Мотивационно – целевая деятельность

Работа с учащимися

Задачи:

1. создание комфортных условий на уроке и в системе дополнительного образования;
2. обеспечение учащихся индивидуальными заданиями и алгоритмом выполнения всех видов письменных заданий, работы с книгой по заданию учителя, устного ответа;
3. контроль за организацией рабочего места в учебное время.

1.	Обеспечение учащихся алгоритмом: выполнения письменных заданий, как индивидуальных, так и общих классных видов работ; работы с книгой по заданию учителя; устного ответа.	Анализ фактической ситуации	Учителя - предметники	В течение учебного года	Заседание творческих групп
2.	Обеспечение возможности выполнения домашних	Анализ, отбор информации, практическая	Учителя - предметники	В течение учебного	Планерки

	заданий в рамках индивидуальных занятий	направленность в работе		года	
3.	Обеспечение учащихся учебниками, учебными пособиями, учебными принадлежностями, необходимыми для работы на уроке (через библиотеку, возможности учебных кабинетов).	Практическая работа, собеседование	Учителя - предметники, библиотекарь	В течение учебного года	Заседание творческих групп
4.	Организация досуга учащихся в рамках работы школы, через кружки, секции.	Анализ плана работы классных руководителей	Зам. директора по ВР	В течение учебного года	Совещание при зам. директоре по УР, ВР
5.	Организация отдыха учащихся в каникулярное время.	Анализ плана работы классных руководителей	Классный руководитель	В каникулы	Административное совещание
6.	Обеспечение возможности посещения учащимися экскурсий, поездок и т. д.	Анализ плана работы классных руководителей	Классный руководитель	В течение учебного года	МО классных руководителей
7.	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях.	Собеседование с классными руководителями	Классный руководитель	В течение учебного года	Совещание при зам. директора
8.	Оказание помощи учащимся в организации дальнейшего обучения и профориентации в случае невозможности продолжения обучения в данной школе.	Консультации; Собеседования	Классный руководитель, педагог-психолог	В течение учебного года	Административное совещание
9.	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учениками о состоянии их учебных дел с целью поддержать его, показать, что все заинтересованы в его успехе.	Протоколы заседания Совета профилактики	Председатель Совета профилактики	Выборочно, по ситуации и по мере необходимости	Заседание Совета профилактики
10.	Направление учащихся в сопровождении родителей, педагога-психолога или классного руководителя на муниципальную административную комиссию, в ПДН.	Документация, протоколы заседаний комиссий	Классные руководители, социальный педагог	По мере необходимости	ПДН

IV. Контрольно – диагностическая деятельность

Психолого-педагогическое сопровождение учащихся, требующих особого внимания и коррекционно-развивающего обучения

Задачи:

1. Формирование развивающего образа жизни личности в школе и коррекционно-развивающей направленности образовательного процесса для детей с трудностями в обучении, обусловленного задержкой психического развития различного характера;
2. Обеспечение полноценного личностного, интеллектуального и профессионального развития учащихся на каждом возрастном этапе;
3. Обеспечение индивидуального подхода к каждому учащемуся;
4. Психолого-педагогическое изучение детей;
5. Консультирование родителей (лиц, их заменяющих), по вопросам воспитания детей создания благоприятного микроклимата.

1.	Организация индивидуальных консультаций психолога для родителей и учащихся.	Беседы, консультации	Педагог-психолог	В течение учебного года	Административное совещание
2.	Организация тематических классных собраний по проблемам: *психологические и возрастные особенности учащихся; *общение с учащимися с учетом индивидуальной психологии детей; *ответственность родителей за воспитание и обучение детей.	Анализ плана работы классных руководителей, педагога - психолога	Педагог - психолог	По плану психолога	Совещание при завуче
3.	Тренинг «Снижение уровня тревожности у подростков». Диагностика школьной тревожности учащихся «группы риска».	Тренинг, диагностика	Педагог - психолог	По плану психолога	МО классных руководителей
4.	Выявление уровня психологического комфорта учащихся в ученическом коллективе.	Психологическое тестирование и его анализ	Классный руководитель	В течение учебного года	Административное совещание
5.	Создание условий, способствующих адаптации учащихся данной категории.	Посещение уроков и их анализ; собеседование	Психолог, учитель - предметник	В течение учебного года	Административное совещание
6.	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе учащихся данной категории.	Психологические методики; Собеседование	Психолог	1 –я четверть учебного года	Совещание при завуче
7.	Организация работы по определению профессиональной ориентации учащихся данной группы.	Собеседование, консультации, профориентационные методики	Классные руководители	В течение учебного года	Административное совещание Родительское собрание

V. Регулирующая деятельность

Работа с родителями

Задачи:

1. Осуществление взаимодействия между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения проблемы успешности обучения учащихся.

1.	Организация работы психолога с родителями по устранению причин неуспеваемости.	Собеседование, анкетирование и его анализ	Классные руководители	1-2 четверти учебного года	МО классных руководителей
2.	Организация встречи родителей с учителями - предметниками в рамках проведения дня открытых дверей.	Встречи, Консультации, Собеседования	Классные руководители	В течение учебного года	Административное совещание
3.	Подготовка и проведение малых педсоветов с приглашением родителей слабоуспевающих и неуспевающих учащихся с целью профилактики их успеваемости по мере необходимости.	Консультации, Собеседования	Зам. директора по УР	В течение учебного года	Малые педсоветы
4.	Обработка тематики бесед с родителями по воспитанию детей.	Собеседования, консультации	Зам. директора по ВР	Сентябрь, октябрь	МО классных руководителей
5.	Привлечение родительских комитетов классов к сотрудничеству с педагогическим коллективом школы по разрешению проблемы воспитания детей.	Анализ работы родительских комитетов, собеседование	Классные руководители	В течение учебного года	Родительские комитеты, классные руководители
6.	Посещение родителями уроков.	Посещение уроков	Классные руководители	В течение учебного года	МО классных руководителей
7.	Посещение семей, в которых неуспеваемость детей обусловлена невыполнением родителями своих обязанностей.	Посещение семей	Классные руководители, зам. директора по ВР	По мере необходимости	Административное совещание
8.	Посещение учащихся на дому с целью выяснения условий домашней подготовки, роли в ней родителей.	Планы классных руководителей	Классные руководители, педагог - психолог	По мере необходимости	МО классных руководителей